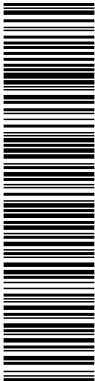


DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 1 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT, A425A8FC691F80D9E97617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



ACTA ORDINARIA DE L'ASSEMBLEA DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

Caràcter: Ordinària
Data: 19 de maig de 2026
Horari: 19:00 hores
Lloc: Sala d'actes de la seu de la Mancomunitat de la Comarca del Lluçanès

ASSISTEIXEN:

President:
Sr. Ramon Padrós Ferrer – Alcalde de l'Ajuntament de Sant Martí d'Albars

Vicepresidents:
Sra. Montserrat Boladeres Bach–Regidora de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès
Sr. Jordi Bruch Franch – Alcalde de l'Ajuntament de Prats de Lluçanès

En representació dels Ajuntaments integrants:
Sr. Toni Prat San– Alcalde de l'Ajuntament d'Alpens
Sra. Montse Estrada Rusiñol– Regidora de l'Ajuntament d'Alpens
Sra. Glòria Colom Puigbò– Alcaldessa de l'Ajuntament de Lluçà
Sr. Josep Cabanas Boada- Regidor de l'Ajuntament d'Oristà
Sr. Juan Compta Núñez– Alcalde de l'Ajuntament de Perafita
Sra. Maria Barcons Palomera– Regidora de l'Ajuntament de Perafita
Sr. Pere Martí Grau- Regidor de l'Ajuntament d'Olost (a partir punt 5)
Sra. Ester Ordeig Casas– Alcaldessa de l'Ajuntament de Sobremunt
Sra. Laura Alabern Codina– Regidora de l'Ajuntament de Sobremunt
Sra. Bàrbara Clàudia Palacios Navarrete– Regidora de l'Ajuntament de Lluçà (durant precs i preguntes)

NO HI ASSISTEIXEN:

Amb excusa:
Sr. Marc Sucarrats Sabatés – Alcalde de l'Ajuntament d'Oristà
Sra. Maria Claustre Albets Rafart– Regidora de l'Ajuntament de Sant Martí d'Albars

Gerent:
Carles Banús Puigvila

Secretari:
Sra. Anna Clària Vila

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 2 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E691F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



ORDRE DEL DIA

Es vota per urgència introduir la moció per la inscripció dels naixements al municipi del domicili dels progenitors i s'acorda per unanimitat la seva introducció.

1.- Aprovació de l'acta anterior de 17 de març de 2026

Aprovades per unanimitat

2.- Donar compte dels decrets de presidència del 12/2026 al 27/2026

Se'n dona compte

3.- Modificació relació llocs de treball

Atès que correspon a l'Assemblea de la Corporació l'aprovació de la relació de llocs de treball del personal, segons disposa el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, i d'acord amb l'article 10 dels estatuts.

Atès que es considera necessari adaptar la relació de llocs de treball de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès a les necessitats organitzatives i funcionals actuals de la corporació.

Atès que es considera necessari crear dos nous llocs de treball estructurals a temps complet, corresponents a un lloc d'administratiu/va subgrup C1 i un lloc de tènic/a d'igualtat subgrup A2.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, consistent en la incorporació de dues noves fitxes de llocs de treball següents:

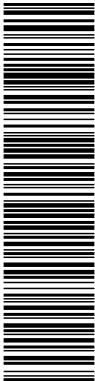
- Un lloc de treball d'administratiu/va, subgrup C1, a temps complet.
- Un lloc de treball de tènic/a d'igualtat, subgrup A2, a temps complet.

Segon.- Aprovar les fitxes descriptives dels nous llocs de treball incorporats a la relació de llocs de treball.

Tercer.- Disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la Mancomunitat.

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 3 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655_T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E991F8DD8E9F7617FE9A039) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mmllu



Quart.- Trametre aquest acord, una vegada aprovat definitivament, a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, i notificar-lo a les persones interessades amb indicació dels recursos que siguin procedents.

4.- Creació servei escola motriu

Considerant la voluntat de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès d'impulsar un servei públic d'Escola Motriu adreçat als infants del territori, amb l'objectiu de fomentar l'activitat física, el desenvolupament motriu, la socialització i els hàbits saludables.

Considerant que aquest servei respon a una necessitat d'interès general, atès que permet oferir una activitat educativa, esportiva i de lleure en l'àmbit comarcal, facilitant l'accés dels infants a una proposta regular, estructurada i de qualitat.

Considerant que els articles 85 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, permeten la gestió directa o indirecta dels serveis públics locals, exigint que es gestionin de la forma més sostenible i eficient.

Considerant que la creació del servei s'ajusta als principis de bona regulació previstos a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, especialment els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Considerant que la prestació del servei d'Escola Motriu contribueix a la promoció de l'esport, l'educació en el lleure, la salut comunitària i la cohesió social entre els municipis que formen part de la Mancomunitat.

Vist l'estudi econòmic del servei, el pressupost del servei, les despeses complementàries de gestió i coordinació i els ingressos previstos per quotes de les famílies durant el curs;

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

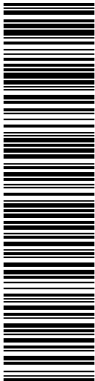
ACORDS

Primer.- Crear i posar en funcionament el servei públic d'Escola Motriu de la Mancomunitat del Lluçanès, com a servei destinat al foment de l'activitat física, el desenvolupament motriu i la promoció d'hàbits saludables entre els infants del territori. El servei s'establirà mitjançant gestió directa per part de la Mancomunitat.

Segon.- Aprovar inicialment el Reglament d'ús del servei d'Escola Motriu, amb el contingut següent:

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESCOLA MOTRIU DE LA MANCOMUNITAT DE MUNICIPIS DE LA COMARCA DEL LLUÇANÈS

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 4 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



ÍNDEX

Introducció

Capítol 1. Àmbit d'aplicació de les normes

Capítol 2. Estructura organitzativa

Capítol 3. Regim de funcionament del servei

3.1 Organització del servei

3.2 Infants participants

3.3 Famílies o tutors/es legals

3.4 Personal monitor i de coordinació

3.5 Instal·lacions, material i seguretat

3.6 Règim de gestió administrativa

Capítol 4. Revisió

Disposició final

Documents annexos

INTRODUCCIÓ

L'Escola Motriu del Lluçanès és un servei públic de caràcter educatiu i esportiu, adreçat principalment a la població infantil del territori del Lluçanès, amb la finalitat de promoure la pràctica de l'activitat física en un entorn segur, inclusiu i no competitiu.

Aquest servei és prestat per la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, com a ens titular, en exercici de les seves competències en matèria de promoció de l'activitat física, l'educació en el lleure i la cohesió social.

Les presents Normes d'Organització i Funcionament tenen per objecte regular el règim intern del servei, establir l'estructura organitzativa i determinar els drets i deures de les persones usuàries, les seves famílies i el personal adscrit, d'acord amb la normativa vigent.

CAPÍTOL 1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Àmbit subjectiu

Les presents normes són d'aplicació a totes les persones que intervenen en el funcionament de l'Escola Motriu del Lluçanès, incloent:

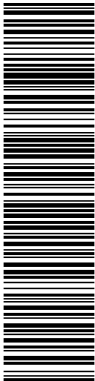
- Els infants participants.
- Els seus pares, mares o tutors/es legals.
- El personal monitor, tècnic i de coordinació.
- El personal administratiu o de suport vinculat al servei.
- La Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès.
- Les entitats i professionals col·laboradors.

Article 2. Comunitat del servei

Als efectes d'aquest reglament, es considera comunitat del servei el conjunt de persones

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 5 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9691F8DD8E9F7617FE9A03B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



físiques i jurídiques que participen, directa o indirectament, en el desenvolupament de l'Escola Motriu del Lluçanès.

Article 3. Àmbit territorial i funcional

Les presents normes són aplicables:

- A les instal·lacions i espais on es desenvolupin les activitats del servei.
- Als desplaçaments vinculats a aquestes activitats.
- A qualsevol activitat complementària organitzada en el marc del servei.

Article 4. Competència

Correspon a la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès l'aprovació, interpretació i modificació d'aquestes normes.

Article 5. Jerarquia normativa

Les disposicions contingudes en aquestes normes s'han d'interpretar i aplicar d'acord amb la legislació vigent i, en cap cas, poden contradir-la.

CAPÍTOL 2. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Article 6. Principis organitzatius

L'organització del servei s'ha de regir pels principis d'eficàcia, qualitat, seguretat, inclusió, participació i coordinació amb els agents del territori.

Article 7. Òrgans i estructura

El servei s'organitza mitjançant els següents nivells:

- La Mancomunitat, com a ens titular.
- La coordinació del servei.
- L'equip de monitors i monitores.

Article 8. Coordinació del servei

La coordinació és la responsable de la gestió ordinària, pedagògica i organitzativa del servei.

Corresponen a la coordinació, entre d'altres, les funcions següents:

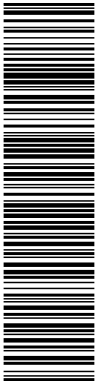
- Planificar i organitzar el funcionament del servei.
- Coordinar i supervisar l'equip de monitors.
- Vetllar per l'aplicació del projecte educatiu i esportiu.
- Gestionar incidències i situacions de convivència.
- Garantir la comunicació amb les famílies.
- Vetllar pel compliment dels protocols de seguretat.
- Elaborar la programació anual i la memòria del servei.

Article 9. Equip de monitors/es

El personal monitor és responsable de la implementació directa de les activitats, així com

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 6 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



de l'acompanyament educatiu dels infants participants.

Article 10. Funcions de la Mancomunitat

Correspon a la Mancomunitat:

- a) Garantir la prestació del servei.
- b) Aprovar la normativa reguladora.
- c) Determinar el règim econòmic.
- d) Assignar recursos materials i humans.
- e) Vetllar per la qualitat i seguretat del servei.

CAPÍTOL 3. REGIM DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI

3.1 ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Article 11. Finalitat i objectius

El servei té com a finalitat el desenvolupament integral dels infants mitjançant la pràctica motriu, promovent hàbits saludables i valors educatius, i evitant l'especialització esportiva precoç.

Article 12. Persones destinatàries

El servei s'adreça a infants en edat escolar, principalment d'educació infantil i primària, organitzats en grups segons criteris d'edat i desenvolupament.

Article 13. Calendari

El calendari d'activitats s'ajustarà, amb caràcter general, al calendari escolar vigent, i es farà públic amb antelació suficient.

Article 14. Horaris

Els horaris seran determinats per la coordinació del servei, atenent criteris pedagògics, organitzatius i de disponibilitat d'espais.

Article 15. Ràtios

Els grups es configuraran garantint una atenció adequada, amb una ràtio orientativa màxima de dotze infants per monitor/a.

Article 16. Programació

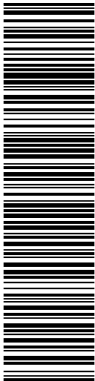
La coordinació del servei elaborarà anualment la programació general de l'Escola Motriu del Lluçanès, que haurà de definir els criteris d'organització i desenvolupament de les activitats durant el curs.

Aquesta programació inclourà, com a mínim:

- a) Els objectius generals i específics del servei.
- b) Els continguts i àmbits d'intervenció motriu.
- c) Els criteris metodològics i pedagògics.
- d) L'organització dels grups, horaris i espais.
- e) La previsió d'activitats complementàries i esdeveniments.

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 7 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E991F8DD8E9F7617FE9A03B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



f) Els criteris de seguiment i valoració del funcionament del servei.

La programació podrà ser revisada i adaptada al llarg del curs per tal d'adequar-se a les necessitats dels participants, a la disponibilitat de recursos o a circumstàncies sobrevingudes.

Article 17. Metodologia

El servei es fonamenta en una metodologia de caràcter educatiu, global i integrador, basada en el joc i en l'experiència motriu i psicomotriu com a eina principal d'aprenentatge.

Aquesta metodologia es caracteritza per:

- a) El caràcter lúdic de les activitats, com a element motivador.
- b) La diversificació de les propostes motrius, evitant l'especialització precoç.
- c) L'adaptació a les característiques evolutives i necessitats dels infants.
- d) La promoció de la participació activa i inclusiva de tots els participants.
- e) L'absència de competició formal en les etapes inicials.
- f) El foment de valors com el respecte, la cooperació, l'esforç, l'autonomia i la convivència.

Les activitats s'orientaran al desenvolupament de les habilitats motrius bàsiques i de la psicomotricitat, entenent aquesta com la relació entre el moviment, l'expressió corporal, les emocions i el desenvolupament cognitiu, així com al desenvolupament de les capacitats físiques, cognitives, emocionals i socials dels infants.

Article 18. Seguiment

El servei podrà dur a terme un seguiment continuat de la participació i evolució dels infants, amb la finalitat de garantir l'adequació de les activitats i afavorir el seu desenvolupament integral.

Aquest seguiment podrà incloure:

- a) L'observació del comportament i la participació en les activitats.
- b) La valoració del desenvolupament motriu i dels hàbits adquirits.
- c) La detecció de necessitats específiques o situacions que requereixin atenció.

Quan es consideri oportú, la coordinació o el personal monitor podrà informar les famílies sobre aspectes rellevants relacionats amb la participació dels seus fills o filles.

Aquest seguiment tindrà caràcter orientador i en cap cas comportarà una avaluació acadèmica formal.

Article 19. Activitats complementàries

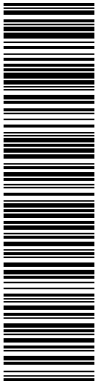
El servei podrà organitzar activitats complementàries, jornades, trobades o sortides amb la finalitat d'enriquir l'experiència educativa i motriu dels infants.

Aquestes activitats hauran de ser coherents amb els objectius del servei i podran desenvolupar-se dins o fora de les instal·lacions habituals.

La participació en activitats que impliquin desplaçaments o modificacions de l'activitat

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 8 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E977617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



ordinària requerirà l'autorització prèvia dels pares, mares o tutors/es legals.

El desenvolupament d'aquestes activitats es realitzarà sota la supervisió del personal responsable, garantint en tot moment les condicions de seguretat, organització i convivència.

3.2 INFANTS PARTICIPANTS

Article 20. Drets

Els infants participants tenen dret a:

- Rebre un tracte respectuós i digne.
- Participar en un entorn segur i adequat.
- No ser objecte de discriminació.
- Rebre una atenció adequada a les seves necessitats.
- Expressar-se lliurement dins del respecte mutu.
- Ser protegits davant qualsevol situació de risc.

Article 21. Deures

Els infants participants tenen el deure de:

- Respectar les normes del servei.
- Respectar el personal i la resta de participants.
- Assistir amb puntualitat.
- Utilitzar correctament el material i les instal·lacions.
- Seguir les indicacions del personal responsable.

Article 22. Règim disciplinari

Es consideraran conductes contràries a la convivència aquelles que alterin el funcionament normal del servei o vulnerin els drets d'altres persones.

Davant aquestes conductes es podran adoptar mesures correctores de caràcter educatiu i proporcional, incloent advertiments, comunicació a les famílies, suspensió temporal de la participació o baixa del servei en casos greus o reiterats.

La reiteració d'absències no justificades podrà comportar la pèrdua de la plaça.

3.3 FAMÍLIES

Article 23. Drets

Les famílies tenen dret a rebre informació, ser ateses pel servei i participar en els aspectes que els afectin.

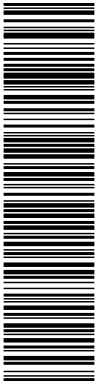
Article 24. Deures

Les famílies han de:

- Respectar aquestes normes.
- Facilitar la documentació requerida i el pagament de la corresponent taxa/ preu públic
- Comunicar informació rellevant per a la salut dels infants.

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 9 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E9691F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



- d) Respectar horaris i funcionament del servei.
- e) Mantenir una actitud respectuosa.
- f) Comunicar amb la màxima antelació possible les absències de l'infant.

3.4 PERSONAL

Article 25. Drets

El personal, ja sigui propi o contractat a una empresa de serveis, té dret a desenvolupar la seva tasca en condicions adequades i amb els recursos necessaris.

Article 26. Deures

El personal ha de:

- a) Complir la normativa.
- b) Actuar amb professionalitat.
- c) Vetllar per la seguretat dels infants.
- d) Respectar els participants.
- e) Comunicar incidències.

Article 27. Assistència

El personal o empresa de serveis contractada ha d'assistir a les activitats i comunicar les absències, garantint la continuïtat del servei.

3.5 INSTAL·LACIONS, MATERIAL I SEGURETAT

Article 28. Instal·lacions

Les activitats de l'Escola Motriu del Lluçanès es desenvoluparan, amb caràcter general, al Pavelló Municipal de Prats de Lluçanès, com a espai principal de referència del servei.

Així mateix, les activitats es podran dur a terme en altres instal·lacions esportives, educatives o espais adequats situats als municipis integrants de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, en funció de les necessitats organitzatives, de disponibilitat d'espais o de la programació del servei.

Les instal·lacions hauran d'utilitzar-se de manera adequada, responsable i conforme a la seva naturalesa i finalitat, respectant en tot moment les normes específiques d'ús de cada equipament.

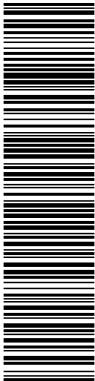
Article 29. Material

El material utilitzat en el desenvolupament de les activitats podrà ser de titularitat pròpia del servei o bé cedit pels ajuntaments integrants de la Mancomunitat o altres entitats col·laboradores.

Tot el material haurà de ser utilitzat de manera adequada, responsable i conforme a la seva finalitat, vetllant per la seva conservació en bon estat.

Les persones usuàries i el personal del servei hauran de comunicar qualsevol incidència,

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 10 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E9F77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



desperfecte o ús indegut del material a la coordinació, als efectes de garantir-ne el correcte manteniment i reposició, si escau.

Article 30. Seguretat i salut

El servei haurà de disposar dels protocols i mesures necessàries per garantir la seguretat, la salut i el benestar dels infants participants durant el desenvolupament de totes les activitats.

A aquest efecte, es vetllarà per:

- L'adequació de les instal·lacions i dels espais utilitzats, així com del material emprat en les activitats.
- La correcta supervisió dels infants per part del personal monitor en tot moment.
- L'aplicació de protocols d'actuació en cas d'accident, incidència o situació d'emergència.
- La disponibilitat dels recursos bàsics per a l'atenció immediata de primers auxilis.
- La comunicació immediata a les famílies de qualsevol incidència rellevant que afecti la salut o seguretat dels participants.

Les famílies hauran de facilitar al servei la informació necessària relativa a l'estat de salut dels infants, incloent al·lèrgies, intoleràncies, malalties o qualsevol altra circumstància que pugui afectar la pràctica de l'activitat física.

Amb caràcter general, no s'administraran medicaments als infants, excepte en els supòsits degudament justificats i amb autorització expressa dels pares, mares o tutors/es legals, d'acord amb la normativa vigent.

En cas d'accident o emergència, el personal actuarà d'acord amb els protocols establerts i podrà activar els serveis d'emergència, informant-ne posteriorment a la família amb la màxima celeritat possible.

Article 31. Drets d'imatge

La captació, reproducció i difusió d'imatges dels infants participants en el marc de les activitats de l'Escola Motriu del Lluçanès requerirà, amb caràcter previ, el consentiment exprés dels seus pares, mares o tutors/es legals.

Aquest consentiment s'haurà de formalitzar mitjançant el document d'autorització corresponent, en el qual s'especificarà l'ús previst de les imatges, incloent, si escau, la seva publicació en materials informatius, espais web, xarxes socials o altres canals de difusió institucional de la Mancomunitat.

En absència d'aquesta autorització, no es podran captar ni difondre imatges dels infants que permetin la seva identificació.

En tot cas, el tractament de les imatges s'haurà d'ajustar a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i dret a la pròpia imatge, garantint el respecte a la intimitat i dignitat dels infants.

L'autorització tindrà la vigència que s'hi estableixi i podrà ser revocada en qualsevol moment pels representants legals, mitjançant comunicació expressa a la Mancomunitat.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 11 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT A425A8FC691F80D9E9691F8DD8E9E77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



3.6 RÈGIM DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Article 32. Inscripció

La inscripció al servei de l'Escola Motriu del Lluçanès s'haurà de formalitzar d'acord amb el procediment establert per la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès.

Aquest procediment inclourà, com a mínim, la presentació de la sol·licitud corresponent, l'aportació de la documentació requerida i, si escau, l'acceptació expressa de les presents Normes d'Organització i Funcionament.

A aquest efecte, els pares, mares o tutors/es legals hauran d'aportar la documentació identificativa de l'infant, incloent una còpia de la targeta sanitària individual, així com qualsevol altra documentació que es determini necessària per al correcte desenvolupament del servei.

En cas que la demanda superi l'oferta de places disponibles, l'admissió es regirà pels criteris que estableixi la Mancomunitat, garantint els principis d'igualtat, transparència i equitat. A aquests efectes, tindran caràcter preferent les sol·licituds corresponents a infants empadronats en municipis integrants de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès.

Les sol·licituds que no puguin ser ateses podran integrar una llista d'espera, que s'utilitzarà per cobrir eventuais vacants durant el curs.

Article 33. Règim econòmic

La participació en el servei està subjecta al pagament de taxes o preus públics, que seran determinats per l'òrgan competent de la Mancomunitat.

Les condicions econòmiques, així com els terminis i formes de pagament, es faran públics amb anterioritat a l'inici del període d'inscripció.

Amb caràcter general, el pagament del servei tindrà periodicitat mensual i no serà prorratejable en funció de l'assistència efectiva de l'infant. Amb caràcter general, el pagament del servei tindrà periodicitat mensual i es farà per avançat, dins dels primers deu dies naturals de cada mes.

Un cop iniciades les activitats, no es retornaran les quantitats abonades, excepte en els supòsits previstos en la normativa aplicable o per causes degudament justificades que siguin valorades per la Mancomunitat.

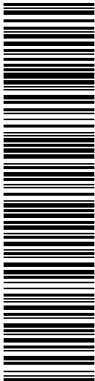
La Mancomunitat podrà establir, si escau, bonificacions, reduccions o exempcions en funció de criteris socials, econòmics o familiars, d'acord amb la normativa aplicable.

L'impagament de les quotes en els terminis establerts podrà comportar la suspensió temporal del dret d'assistència o la baixa del servei, prèvia tramitació del procediment corresponent.

Article 34. Baixes

La baixa voluntària del servei haurà de ser comunicada per escrit pels pares, mares o

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 12 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E9691F8DD8E9E77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



tutors/es legals, mitjançant el procediment establert per la Mancomunitat.

La baixa serà efectiva a partir del primer dia del mes següent a la seva comunicació sempre que s'hagi comunicat abans del dia 20 del mes en curs.

Amb caràcter general, la baixa no donarà dret a la devolució de les quantitats ja abonades, excepte en els supòsits previstos en la normativa econòmica aplicable o per causes degudament justificades.

La reiteració d'absències no justificades, l'impagament reiterat o l'incompliment de les normes del servei podrà comportar la baixa d'ofici, mitjançant resolució motivada.

Article 35. Recollida dels menors

La recollida dels infants participants s'haurà de realitzar puntualment a l'hora de finalització de l'activitat i en el lloc establert pel servei.

Els infants només podran ser recollits pels seus pares, mares o tutors/es legals, o bé per les persones prèviament autoritzades per aquests, mitjançant el procediment que estableixi la Mancomunitat.

El servei no es farà responsable dels infants fora de l'horari establert de les activitats, llevat de les situacions expressament previstes i autoritzades.

En cas de retard reiterat en la recollida dels infants, la Mancomunitat podrà adoptar les mesures que consideri oportunes per garantir el correcte funcionament del servei.

Article 36. Assegurança

El servei disposarà de la cobertura asseguradora necessària per garantir la protecció dels infants participants durant el desenvolupament de les activitats.

Aquesta cobertura inclourà, com a mínim, les contingències derivades d'accidents que es puguin produir en el marc de les activitats organitzades pel servei.

La Mancomunitat determinarà les condicions de la pòlissa corresponent i en garantirà la seva vigència.

Les famílies seran informades, si escau, de les condicions bàsiques de cobertura i del procediment d'actuació en cas d'accident.

CAPÍTOL 4. REVISIÓ

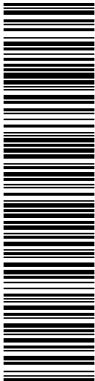
Article 37. Modificació

Aquest reglament podrà ser objecte de revisió o modificació per acord de l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, per iniciativa pròpia o a proposta dels serveis tècnics, de la coordinació del servei o de qualsevol dels òrgans competents.

La modificació s'haurà de tramitar d'acord amb el procediment legalment establert, incloent, si escau, l'aprovació inicial, el període d'informació pública i l'aprovació definitiva.

Les modificacions entraran en vigor en els mateixos termes que el present reglament, un

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 13 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



cop publicades definitivament i transcorregut el termini d'exposició pública, o resoltes les al·legacions que es puguin haver formulat.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes Normes d'Organització i Funcionament entraran en vigor l'endemà de la seva publicació definitiva, un cop aprovades per l'Assemblea de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès i transcorregut el termini d'informació pública sense que s'hagin formulat al·legacions, o bé un cop resoltes aquestes.

Tercer.- Publicar l'acord que s'adopti al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis d'aquesta Mancomunitat i a la web, per tal que durant el termini de 30 dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de publicació al Butlletí Oficial, els ciutadans puguin presentar les reclamacions i/o suggeriments que considerin oportuns (art. 49 LRBRL).

Quart.- Les reclamacions i suggeriments presentats seran informats per la Secretaria General, que elevarà a l'Assemblea la proposta d'estimació o desestimació que procedeixi i d'aprovació definitiva del Reglament.

Cinquè.- En cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments, s'entendrà aprovat definitivament el Reglament, per a la qual cosa per la presidència s'ordenaran els tràmits necessaris per a la conclusió del procediment i la seva entrada en vigor.

Sisè.- Que l'acord d'aprovació definitiva o, si escau, l'acord d'aprovació inicial elevat automàticament a aquella categoria, juntament amb el text del Reglament, es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Setè.- Que l'acord i el text definitiu del Reglament es comuniqui a les Administracions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma dins del termini dels sis dies següents a la seva aprovació, en compliment d'allò disposat a l'article 196.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

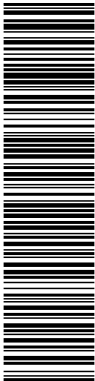
5.- Nomenar representant taula pagesia del Lluçanès

Atès que el Reglament de la Taula de la Pagesia del Lluçanès impulsat pel Consorci del Lluçanès preveu, en la seva composició, la participació d'un representant polític o tècnic de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès.

Atès que la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès vol participar activament en actuacions vinculades al desenvolupament territorial i al suport al món rural i agrari de la comarca.

Atès que es considera convenient designar una persona representant de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès per formar part de la Taula de la Pagesia del Lluçanès, amb la finalitat de reforçar la coordinació institucional i la participació en les polítiques agràries, ramaderes i forestals del territori.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 14 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E9691F8DD8E9E77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

ACORDS:

Primer.- Nomenar al Sr. Ramon Padrós Ferrer, en qualitat de representant de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès, com a membre de la Taula de la Pagesia del Lluçanès.

Segon.- Comunicar aquest acord al Consorci del Lluçanès als efectes oportuns.

Tercer.- Facultar la Presidència per a la signatura de la documentació necessària per a l'efectivitat d'aquest acord.

6.- Adhesió servei impressora ACM

ANTECEDENTS

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/68, de data 28 de juliol de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 01: Impressora làser departamental

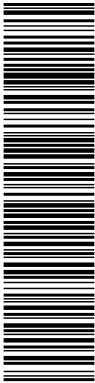
- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMÀTICA S.A.
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- RICOH ESPAÑA S.L.U.
- 5- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 6- LYRECO ESPAÑA S.A.

Lot 02: Multifunció làser

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 15 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E691F8DD8E3E77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



- 4- COREMOSA
- 5- SEIDOR SOLUTIONS S.L.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 03: Multifunció làser professional

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- COREMOSA
- 3- SISTEMAS DIGITALES CORPORATE S.L.
- 4- SEIDOR SOLUTIONS, S.L.
- 5- XEROX ESPAÑA S.A.U.
- 6- KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS S.A.

Lot 04: Impressora i multifunció tinta departamental

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- COREMOSA
- 3- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 05: Impressora plòter

- 1- SISTEMES D'ORGANITZCIÓ S.A.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.

Lot 06: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U

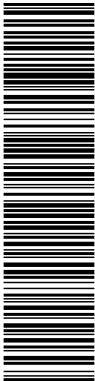
Lot 07: Equips remanufacturats bàsics

- 1- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 2- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 3- CANON ESPAÑA S.A.U.

Lot 08: Equips remanufacturats capacitat alta

- 1- GENERAL MACHINES TECHNOLOGY S.L.
- 2- SERVICIOS MICROINFORMATICA S.A.
- 3- RICOH ESPAÑA S.L.U.

3.- En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E91F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció, en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/68 del CCDL, de data 28 de juliol, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

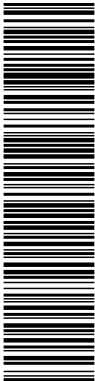
ACORDA

Primer.- Aprovar l'adhesió de la Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès a l'Acord marc de subministrament d'equips d'impressió i de multifunció en les modalitats de compra i arrendament, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2023.05).

Segon.- Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària Sistemes d'Organització S.A. dels bens següents:

MODALITAT DE COMPRA	Preu unitat	Unitat s	Preu total sense IVA
Lot 2 – Multifunció làser			
Prestació 10.- Multifunció làser de mitja capacitat B, Color A3	1.893€	1	1.893€

PREUS COMPLEMENTARIS	Preu unitat / quota mensual	Unitat s	Nombr e de quotes	Preu total sense IVA
P5 fins P23, TARIFA PLANA Pack 12 hores servei tècnic (0100000099)	12,50€	1	60	750€



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A9FC691F80D9F691F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



--	--	--	--	--

El preus per copia per a cada equip i adjudicatari són els que resulten de l'adjudicació i en l'execució d'aquest contracte es preveu un import total, en concepte de retribució per pàgina impresa, de 7.260 euros, IVA inclòs.

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 2.472,03 euros que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, 2.290,53 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 920,636,00 i 181,50 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 920,227,99.

Quart.- Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària Sistemes d'Organització S.A., al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

7.- Modificació de crèdit 2/2026

Atès que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent per a les quals no existeix crèdit en el Pressupost vigent, segons queda justificat en la Memòria que acompanya l'expedient.

Vist l'informe de Secretaria i el d'intervenció sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir i l'informe d'intervenció favorable.

De conformitat amb el que disposa l'article 177 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

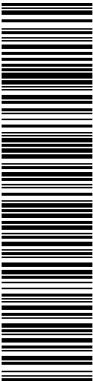
ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits número 2/2026, en la modalitat de crèdit extraordinari finançat amb baixa d'aplicacions de despesa i romanent de tresoreria i nous i majors ingressos, d'acord amb el resum següent:

SPESES

CRÈDIT EXTRAORDINARI

RTID	CONCEPTE	CONSIGNAC IÓ ANTERIOR	NOVA CONSIGNAC IÓ	TOTA CONSIG AT
227,99	TURISME. TREBALLS ALTRES EMPRESES	-	10.000,00	10.000,00
227,99	FOMENT DE L'ESPORT. TREBALLS ALTRES EMPRESES - E.MOTRIU		9.795,00	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655_T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E691F8DD8E9E77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



	46200	ESPORT. TRANSFERÈNCIA AJUNTAMENT		1.000,00	
1	46700	JOVENTUT. TRANSFERÈNCIA CONSORCI LLUÇANÈS		10.000,00	
	46700	ESPORT. TRANSFERÈNCIA CONSORCI LLUÇANÈS		2.325,00	
	22601	COORDINACIO I ORGANITZACIO INSTITUCIONAL. REPRESENTACIÓ		1.500,00	
	22602	ADMINISTRACIO GENERAL. PUBLICITAT I PROPAGANDA		2.000,00	
	22604	ADMINISTRACIO GENERAL. ASSESSORAMENT JURÍDIC		1.000,00	
	22799	COMUNICACIO. TREBALLS ALTRES EMPRESES		5.000,00	
TOTAL CRÈDIT EXTRAORDINARI				42.620,00	

TOTAL DESPESES	42.620,00
----------------	-----------

GRESSOS

NOUS INGRESSOS

RTID A	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	NOVA PREVISIÓ	TOTAL CONSIGNAT
00	DIPUTACIO DE BARCELONA. CATÀLEG		33.120,00	33.120,00
TOTAL NOUS INGRESSOS			33.120,00	

BAIXA D'ALTRES APLICACIONS DE DESPESA

RTID A	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ ANTERIOR	DISMINUCIÓ	TOTAL CONSIGNAT
22699	ADM. GENERAL. DESPESES DIVERSES	15.000,00	4.000,00	11.000,00
22799	ADM. GENERAL. TREBALLS ALTRES EMPRESES	29.800,00	5.500,00	24.300,00
TOTAL BAIXA DESPESES			9.500,00	

TOTAL INGRESSOS	42.620,00
-----------------	-----------

Segon.- Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província per un termini de quinze dies, durant els quals els interessats el podran examinar i presentar reclamacions davant del Consell General. Si transcorregut el termini corresponent no s'han presentat reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 19 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT A425A9FC691F80D9691F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



8.- Contractació pòlissa de crèdit

Atès que mitjançant Decret d'Alcaldia número 2026/13, de data 12 de març de 2026, es va iniciar expedient per a la concertació d'una operació de tresoreria mitjançant pòlissa de crèdit per import màxim de 90.000,00€, amb la finalitat de cobrir necessitats transitòries de tresoreria derivades de desajustos temporals entre cobraments i pagaments del pressupost municipal.

Atès que s'han sol·licitat ofertes a diverses entitats financeres i que, d'acord amb l'informe favorable emès per la Intervenció - Tresoreria, l'oferta econòmicament més favorable és la presentada per l'entitat BBVA.

Fonaments jurídics

Vistos els articles 48, 50, 51 i 52 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Vistos els articles 21 i 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vista la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Atès que l'import de l'operació supera el 15 % dels recursos ordinaris del pressupost i que, per tant, la competència correspon a l'Assemblea.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

ACORDS

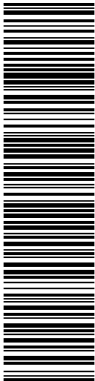
Primer.- Aprovar la concertació d'una operació de tresoreria mitjançant pòlissa de crèdit amb l'entitat BBVA per import de 90.000,00€, amb les condicions financeres següents:

- Import: 90.000,00 €
- Tipus d'interès: Euríbor a 3 mesos + 0,15 %
- Comissió de no disponibilitat: 0,025 % trimestral
- Termini: màxim fins a final d'any, amb cancel·lació dins l'exercici pressupostari, d'acord amb la normativa aplicable.

Segon.- Facultar la Presidència perquè formalitzi i signi tota la documentació necessària per a l'execució del present acord.

Tercer.- Notificar el present acord a l'entitat financera adjudicatària i als serveis de Secretaria-Intervenció i Tresoreria als efectes oportuns.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 20 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655_T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F800F0691F80D8E9F7617FE9A039) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmcllu



9.- Adjudicació adquisició Torre Malla

Punt retirat de l'ordre del dia per manca d'informe de Patrimoni de la Generalitat.

10.- Moció defensa desenvolupament rural i marítim

ANTECEDENTS

La Unió Europea es troba actualment en un moment clau de definició del futur Marc Financer Plurianual per al període 2028–2034, que determinarà les prioritats i els recursos destinats al desenvolupament econòmic, social i territorial dels seus estats membres durant els propers anys.

Al llarg de les darreres dècades, els territoris rurals i marítics d'Europa han posat en marxa instruments específics que han demostrat una gran capacitat per impulsar el desenvolupament local, la diversificació econòmica i la cohesió territorial. Entre aquests instruments destaca el Desenvolupament Local Participatiu (DLAL / CLLD), implementat a través dels Grups d'Acció Local LEADER en l'àmbit rural i dels Grups d'Acció Local de Pesca i Aquicultura (GALP) en l'àmbit marítim.

Aquest model *bottom-up*, basat en la participació dels actors locals i en la cooperació entre administracions, sectors econòmics i societat civil, ha permès aprofundir el projecte europeu en territoris sovint allunyats dels grans centres urbans.

Actualment, més de 3.500 grups d'acció local rurals i pesquers operen a Europa, donant cobertura a més de 100 milions d'habitants i constituint un dels instruments més eficaços de la política europea de cohesió territorial, gràcies a la seva capacitat granular d'incidir en el territori.

Tanmateix, en el context de la futura reforma del pressupost europeu, la proposta presentada per la Comissió Europea apunta cap a una reducció dels recursos destinats a les polítiques agràries (en un 22%), rurals (en un 40%) i pesqueres (en un 66%) que farien més difícil les polítiques de desenvolupament. A més, hi ha el risc de recentralització mitjançant el model de "sobre únic", on la gestió d'un únic Pla Nacional i Regional d'Associació podria quedar concentrada en els governs estatals, relegant els ajuntaments i els Grups d'Acció Local (GAL) a ser meres "finestretes" administratives sense capacitat de decisió estratègica ni influència real sobre el terreny.

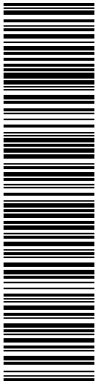
Els territoris mediterranis afronten reptes específics vinculats a la sostenibilitat ambiental, el canvi climàtic, la pressió sobre els ecosistemes marins, el despoblament rural i el relleu generacional en sectors clau com l'agricultura, la pesca i l'aquicultura. L'acció dels grups d'acció local és més necessària que mai en el context d'incertesa i polarització en què vivim.

En aquest context, diverses institucions i actors territorials de l'Euroregió Pirineus Mediterrània han impulsat la Crida Mediterrània pel futur del desenvolupament local participatiu, del món rural i del sector pesquer, amb l'objectiu de reivindicar el paper d'aquests territoris en la construcció d'una Europa cohesionada, sostenible i resiliència.

Aquesta crida defensa la necessitat de garantir un finançament europeu estable i suficient per al desenvolupament rural i marítim, reforçar el Desenvolupament Local Participatiu

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 21 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655_T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E691F8DD8E97617FE9A039) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



(CLLD) com a instrument clau de governança territorial, i reconèixer les especificitats del model de pesca mediterrani, caracteritzat per una flota majoritàriament artesanal, arrelada al territori i essencial per a l'economia, la cultura i la identitat de moltes comunitats costaneres.

Els municipis, com a administració més propera a la ciutadania i coneixedora de la realitat dels seus veïns i veïnes, tenen un paper fonamental en la defensa d'una Europa més forta i equilibrada, que garanteixi oportunitats per a totes les regions, especialment a les més allunyades dels centres de poder.

Per tot això, es considera necessari que el món local expressi el seu suport a aquests principis i contribueixi a situar el desenvolupament rural i marítim en el centre del debat europeu sobre el futur pressupost de la Unió.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

ACORDS

Primer. Expressar el suport d'aquesta Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès als principis recollits en la Crida Mediterrània pel futur del desenvolupament local participatiu, del món rural i del sector pesquer, que defensa una Europa més cohesionada, equilibrada territorialment i compromesa amb els seus territoris rurals i marítics.

Segon. Reivindicar el paper fonamental del Desenvolupament Local Participatiu (CLLD) i dels Grups d'Acció Local GAL i GALP com a instruments eficaços per impulsar de forma granular, directa i efectiva el desenvolupament territorial, la innovació social, la diversificació econòmica i la participació ciutadana en el món rural i marítim.

Tercer. Instar les institucions europees, l'Estat i la Generalitat de Catalunya a garantir la continuïtat i el reforç del programa LEADER i del desenvolupament local participatiu en l'àmbit rural i pesquer, assegurant-ne una dotació pressupostària estable, específica i suficient dins del futur Marc Financer Plurianual de la Unió Europea.

Quart. Reclamar el reconeixement i la defensa de l'especificitat del model de pesca a la Mediterrània, basat en la pesca costanera artesanal, com a element clau per a la sostenibilitat ambiental, econòmica i social del litoral, així com l'enfortiment dels instruments financers per al desenvolupament de les comunitats pesqueres, en forma de Fons Europeu Marítim de la Pesca i l'Aqüicultura.

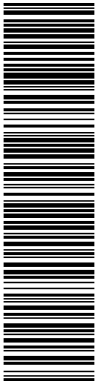
Cinquè. Instar les institucions europees a garantir un finançament adequat per al desenvolupament rural i marítim, evitant la recentralització dels fons europeus en mans dels Estats i assegurant que aquests recursos arribin de manera efectiva, justa i suficient als territoris i a les comunitats locals.

Sisè. Reafirmar el compromís del municipalisme amb una governança europea basada en el principi de subsidiarietat, que reconegui el paper dels governs locals en la definició i implementació de les polítiques europees amb impacte territorial.

Setè. Traslladar aquests acords a la Comissió Europea, al Parlament Europeu, al Govern de la Generalitat de Catalunya, al Govern de l'Estat, a les entitats representatives del desenvolupament rural i pesquer, a la Federació de Municipis de Catalunya i a l'Associació

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 22 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655 T2T2D-X107F-Q7ABT A425A8FC691F80D9E91F8DDBE9F7617FE9A03B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



Catalana de Municipis.

Moció pel restabliment de la inscripció de naixements al municipi del domicili dels progenitors

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei estatal 20/2011, de 21 de juliol, del Registre Civil, que va entrar en vigor el dia 30 d'abril de 2021, després de successives moratòries, va ser dissenyada amb l'objectiu fonamental de modernitzar la institució i ha suposat un canvi profund en el model d'organització del Registre Civil a tot el territori.

Entre les principals bondats i millores que destaca la normativa es troben:

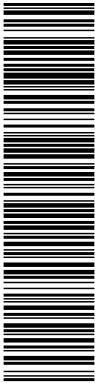
- **Modernització i digitalització:** La llei impulsa un model de Registre Civil íntegrament electrònic, públic i gratuït a través del sistema DICIREG. Això permet una gestió més àgil i l'accés a dades de manera telemàtica.
- **Facilitat per a la ciutadania:** Una de les millores més directes és la possibilitat de realitzar la inscripció del naixement des del mateix hospital on es produeix el naixement. Això evita que els progenitors s'hagin de desplaçar físicament a les oficines del registre en un moment de canvi vital important.
- **Eficiència en els recursos:** El nou model permet una utilització més eficient dels recursos personals dels registres, fet que es tradueix en una menor demora a l'hora de realitzar altres tràmits administratius.
- **Ordenació jurídica millorada:** La llei busca una millor organització, direcció i funcionament del servei, regulant de manera més clara com s'ha de donar fe dels fets que afecten la identitat (naixement, sexe, filiació, etc.).
- **Uniformitat i gratuïtat:** Es treballa per establir un model únic per a tot el territori que garanteixi que el servei continuï sent públic i gratuït per a tots els ciutadans.

Tot i aquestes bondats tecnològiques i d'eficiència, aconseguides amb la implantació del sistema informàtic DICIREG per a un funcionament íntegrament electrònic, aquest desplegament del sistema també ha generat algunes disfuncionalitats territorials, que està generant una problemàtica per al món local.

Segons ha denunciat la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), el nou model està suprimint la possibilitat que els progenitors puguin inscriure els seus fills i filles al Registre civil corresponent al domicili comú d'aquests legalment conegut. Actualment, en els municipis catalans on ja s'ha implantat el sistema DICIREG, només es permet la inscripció al municipi on ha tingut lloc el naixement, que generalment coincideix amb la ubicació del centre hospitalari. Això provoca que molts municipis que no disposen

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 23 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E9691F80D9E967617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



d'hospital hagin deixat de tenir constància oficial de nous naixements, en alguns casos des de fa ja tres anys, trencant el vincle d'arrelament dels infants amb la seva comunitat des del primer moment i les estadístiques locals de natalitat.

Aquesta situació ha generat una preocupació creixent en molts municipis, ja que la normativa anterior (Llei de 1957) sí que permetia escollir entre el lloc de naixement o el domicili dels progenitors. Davant d'aquesta demanda social, i de la pressió dels municipis catalans afectats i de la Federació de Municipis de Catalunya, s'han iniciat diferents tràmits en l'àmbit estatal.

El 6 de maig de 2025, la Comissió de Justícia del Congrés dels Diputats va acordar aprovar una Proposició no de Llei que instava al Govern a habilitar els mecanismes legals per permetre la inscripció del naixement en el registre civil corresponent al domicili de progenitor o progenitors legalment conegut, que va ser aprovada amb un suport majoritari dels grups parlamentaris.

El 19 de maig de 2025 la Comissió de Justícia del Senat també va aprovar una moció, amb el suport dels principals grups parlamentaris (*GP Socialista, GP Popular en el Senat, GP Izquierdas por la Independencia (Esquerra Republicana-Euskal Herria Bildu), GP Plural en el Senat (Junts per Catalunya-Coalición Canaria-Agrupación Herreña Independiente-Bloque Nacionalista Galego) GP Vasco en el Senat (EAJ-PNV) i GP Izquierda Confederal (Más Madrid, Eivissa i Formentera al Senat, Compromís, Agrupació Socialista Gomera i Geroa Bai)*), instant el Govern de l'Estat a habilitar els mecanismes legals necessaris per permetre la inscripció al domicili dels progenitors.

En data 24 de gener de 2025, l'FMC va remetre una carta al Conseller de Justícia i Qualitat Democràtica exposant la problemàtica i sol·licitant la seva col·laboració en la resolució, que també se li va traslladar en la reunió mantinguda el dia 4 de març de 2025.

Per altra banda, el passat dia 12 de febrer de 2026, una representació de l'FMC es va reunir amb la Direcció General de seguretat jurídica i fe pública i amb la Subdirecció General de nacionalitat i estat civil per traslladar de nou aquesta problemàtica i sol·licitar un canvi en la normativa per a restablir la inscripció dels naixements al municipi del domicili dels progenitors.

L'Assemblea adopta per unanimitat els següents

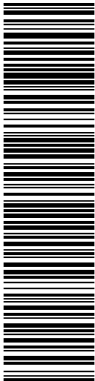
ACORDS

Primer. Instar el Govern de l'Estat a realitzar les modificacions legals o reglamentàries oportunes de la Llei 20/2011 del Registre Civil per restablir i garantir de forma efectiva la possibilitat d'inscriure els naixements al Registre Civil corresponent al domicili dels progenitors legalment coneguts.

Segon. Facilitar un període temporal en el qual es permeti el canvi de la inscripció dels

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 24 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562855 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F80D9E9691F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



naixements a petició dels progenitors per restablir el període en el qual no s'ha permès fer la inscripció en el municipi domicili dels progenitors.

Tercer. Demanar al Govern de l'Estat que acceleri els treballs del nou Reglament del Registre Civil per desenvolupar un model electrònic que no generi disfuncionalitats ni criteris diferents segons el territori, assegurant que la modernització tecnològica no vagi en detriment dels drets de la ciutadania ni de la representativitat dels municipis.

Quart. Expressar el ple suport a les gestions realitzades per la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) davant la Generalitat de Catalunya i el Ministeri corresponent per resoldre aquest greuge que afecta la identitat local.

Cinquè. Comunicar aquests acords al Ministeri de la Presidència, Justícia i Relacions amb les Corts, al Departament de Justícia i Qualitat Democràtica de la Generalitat de Catalunya, als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i a la Federació de Municipis de Catalunya.

11.- Precs i preguntes

S'explica que s'ha dut a terme el procés de selecció de l'arquitecte i de l'enginyer, i que actualment s'està pendent dels resultats.

El regidor, el Sr. Pep Peraire, explica el projecte de la Biblioteca de les Coses. Fa dos anys i mig, des de Prats es va sol·licitar un recurs a l'àrea de Residus per import de 47.000 euros destinat a l'adequació d'un contenidor. La iniciativa, situada a prop de l'escola i de l'institut, es planteja també com una eina de pedagogia i sensibilització.

Actualment, però, hi ha dubtes sobre el funcionament i la manera com s'hauria de vehicular el projecte. Es considera que seria ideal que els ajuntaments, o almenys la Mancomunitat, disposessin d'un tècnic que hi pogués destinar un 10% de la jornada, tot i que ara mateix no es disposa d'aquest recurs.

Des del grup motor s'ha constatat que aquesta figura tècnica no existeix i s'ha elaborat una memòria que preveu un cost aproximat de 14.000 euros per disposar d'un perfil que hi pugui treballar. També es va presentar una sol·licitud a la Diputació de Barcelona per a projectes comunitaris.

El Sr. Pep Peraire demana propostes sobre com donar continuïtat al projecte.

La Sra. Glòria proposa ubicar-lo a la deixalleria i que la mateixa persona encarregada de la deixalleria en pogués assumir la gestió, amb l'objectiu de fer-lo sostenible. El Sr. Pep Peraire comenta que a Tiana funciona amb aquest model, però que els resultats no són satisfactoris. També explica que el projecte es basa principalment en el voluntariat i que només caldria una figura de coordinació.

El Sr. Pere Martí destaca que aquest és un dels serveis que aporten valor i identitat al territori i considera que s'hauria de posar en valor.

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 25 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40562655_T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A9FC691F80D9E91F8DD8E9F7617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmllu



El Sr. Xavier Barniol i la Sra. Montse Boladeres expliquen l'evolució de la Cooperativa Cuidem.

A través dels Serveis Socials es recreen xecs de pagament, mentre que el Consorci assumeix el cost econòmic. El servei de xec servei ha crescut considerablement i actualment representa una despesa molt elevada. També expliquen que ja no es tracta únicament de serveis d'atenció domiciliària, sinó que els serveis que s'ofereixen van molt més enllà.

En aquest moment, el Consorci ja no pot assumir més aquest pagament. Actualment es compta amb una subvenció directa de 9.000 euros del Consell Comarcal d'Osona, mentre que l'any anterior es disposava d'una subvenció de 7.000 euros de la Diputació de Barcelona.

S'exposa també que potser es podrien establir diferents llindars econòmics.

Pel que fa a l'Escola d'Oficis, s'explica que es tracta d'un projecte que es treballava des de l'àmbit municipal. El SOC disposa dels recursos econòmics per finançar-lo, i la Rosa ha estat treballant en la identificació d'espais que es podrien homologar.

La proposta és coordinar conjuntament les formacions existents als tres municipis.

Es planteja començar amb una primera formació perquè el projecte es pugui desplegar durant l'any vinent. També es parla de la necessitat de garantir la mobilitat entre les tres comarques.

En relació amb la recollida tèxtil, s'explica que el preu és de 0,57 €/kg. L'empresa deixaria els contenidors arreu del Lluçanès i, en el cas de Prats, el preu seria de 0,51 €/kg. Sant Agustí i Sant Boi també han mostrat interès a formar part de la licitació.

Es calcula una recollida aproximada de 5 kg per persona i any.

Es planteja fer una delegació conjunta i impulsar una licitació. També es considera convenient impulsar una moció en aquest sentit.

La voluntat és clara: que el servei de recollida es faci directament als ajuntaments.

Finalment, en relació amb els animals de companyia, es planteja licitar el servei corresponent, incorporant millores com ara les esterilitzacions gratuïtes, amb una durada prevista d'un any més un altre de prorrogable. També es comenta la possibilitat d'aconseguir una reducció dels preus actuals.

Sense cap més afer de que tractar, essent les 20:48 el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretaria, estenc aquesta acta. Ho certifico.

La secretaria

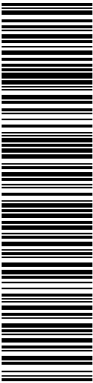
El President,

Anna Clària Vila

Ramon Padrós Ferrer

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026

DOCUMENT ACTA PLE (TD10-010): ACTA_PLE_2026/4_ACTA 19 DE MAIG DE 2026_27052026	IDENTIFICADORS Nº: 2026/4	
ALTRES DADES Codi per a validació: T2T2D-X107F-Q7ABT Data d'emissió: 16 de Setembre de 2026 a les 18:35:18 Pàgina 26 de 26	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària interventora de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 10/09/2026 08:42 2.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 15/09/2026 09:04	ESTAT SIGNAT 15/09/2026 09:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40552655 T2T2D-X107F-Q7ABT_A425A8FC691F800F6691F8DD8E3F77617FE9A038) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=nmclu



Signat electrònicament per qui s'indica.

Signat electrònicament per qui s'indica.

CODI DE L'EXPEDIENT: 49 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_49_ASSEMBLEA 19 DE MAIG DE 2026